

Sie haben nun Office über Office365 bezogen. Ihr Account wird in Kürze in dem Office365 Portal angelegt. Anschließend können Sie, wie unten beschrieben, die Software beziehen.

Congratulations, you have now acquired Office 365. Your account will be created shortly, afterwards you can install the software, as described below.

HINWEIS: Ihr Account wird ca. 30 Minuten nach der Bestellung im StudiSoft-Portal freigeschaltet sein. Warten Sie bitte so lange mit der Anmeldung am Office365-Portal!

Attention: Your account will be created within 30 minutes of your Office 365 order at the Studisoft-Portal. Please wait until your account is created before trying to log in.

1. Schritt – Anmeldung

1. Step – Login

Nach der Frist können Sie sich unter folgender Seite mit den unten angegebenen Informationen am Portal anmelden:

After a short period period, you will be able to login at the following website with the information given below:

<https://portal.microsoftonline.com>

Die Anmeldedaten für Ihre Hochschule setzen sich wie folgt zusammen:

The login data consists of the following terms:

Account: HSACCOUNT@hawfhws.onmicrosoft.com *

Passwort: Auftragsnummer aus dem StudiSoft-Portal / Order.No from StudiSoft-Portal

* Ihr HSaccount ist der mit dem Sie sich am StudiSoft anmelden

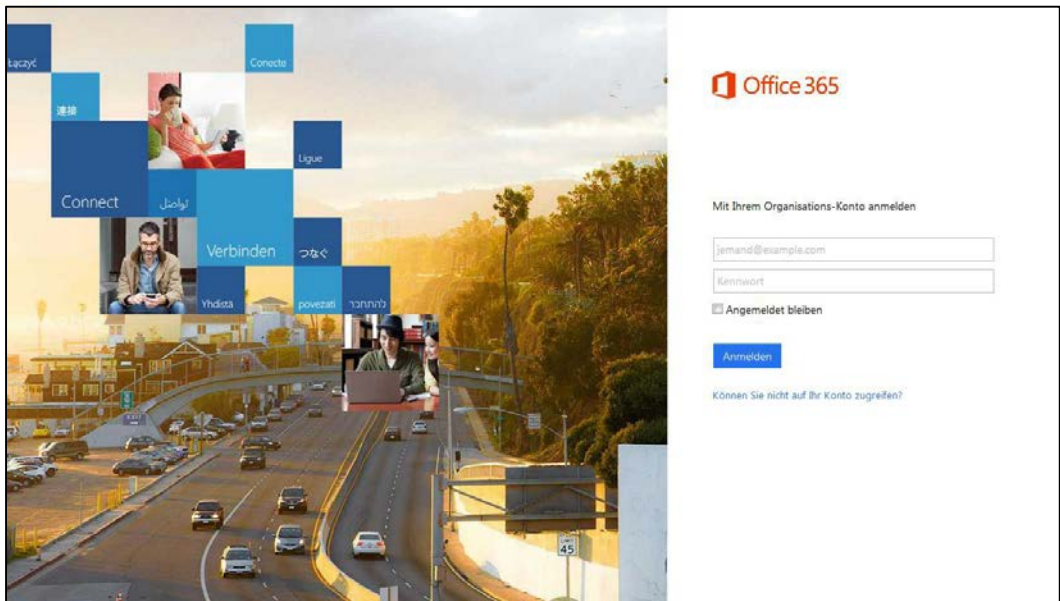
* Your ACCOUNT is the same as your Studisoft account

Beispiel: Sie haben den Account **k12345** und haben im StudiSoft die Bestellnummer **0-00000001** dann wären in diesem Fall Ihre Anmeldedaten:

Example: Your account is **k12345** and you got the order number **0-00000001** than your login would be:

Account : k12345@hawfhws.onmicrosoft.com

Passwort: 0-00000001



1. Abbildung – Anmeldung

1. Figure – Login page

2. Schritt – Passwort ändern

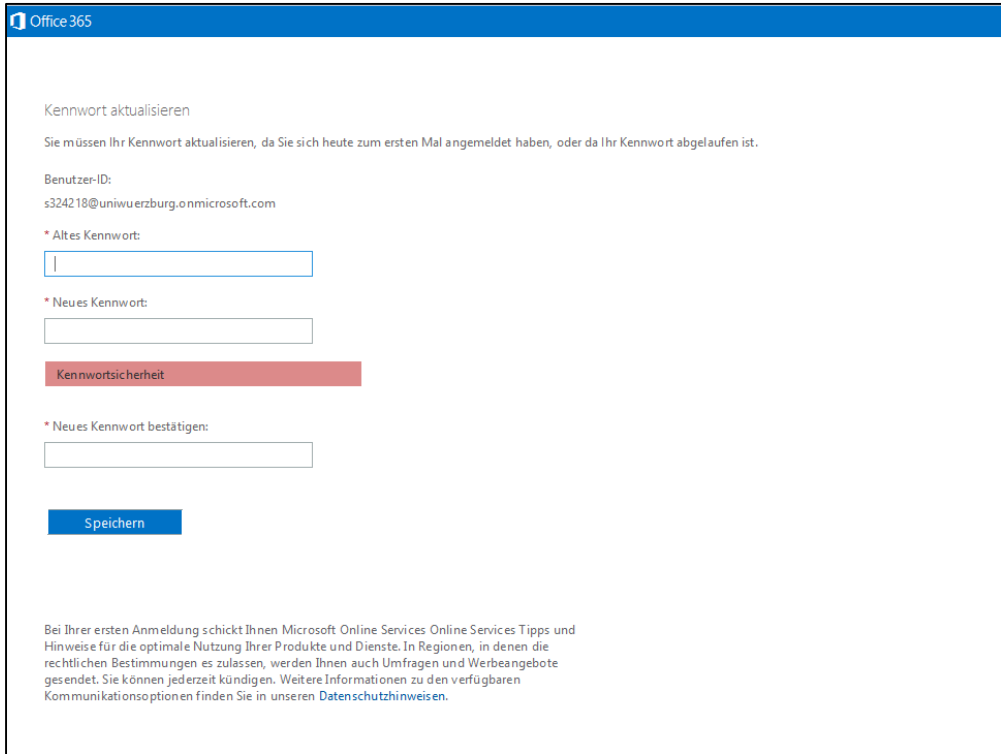
2. Step – Change your password

Nach der Anmeldung müssen Sie nun Ihr Passwort ändern. Geben Sie bei "Altes Kennwort" wieder Ihre Auftragsnummer ein.

After logging in, you will need to change your password. Please enter your order numbers for as the "startpassword".

HINWEIS: Bitte notieren Sie sich das neue Passwort!

Attention: Note down your new password.



2. Abbildung - Kennwort ändern

2. Figure – change password

3. Schritt – Software installieren

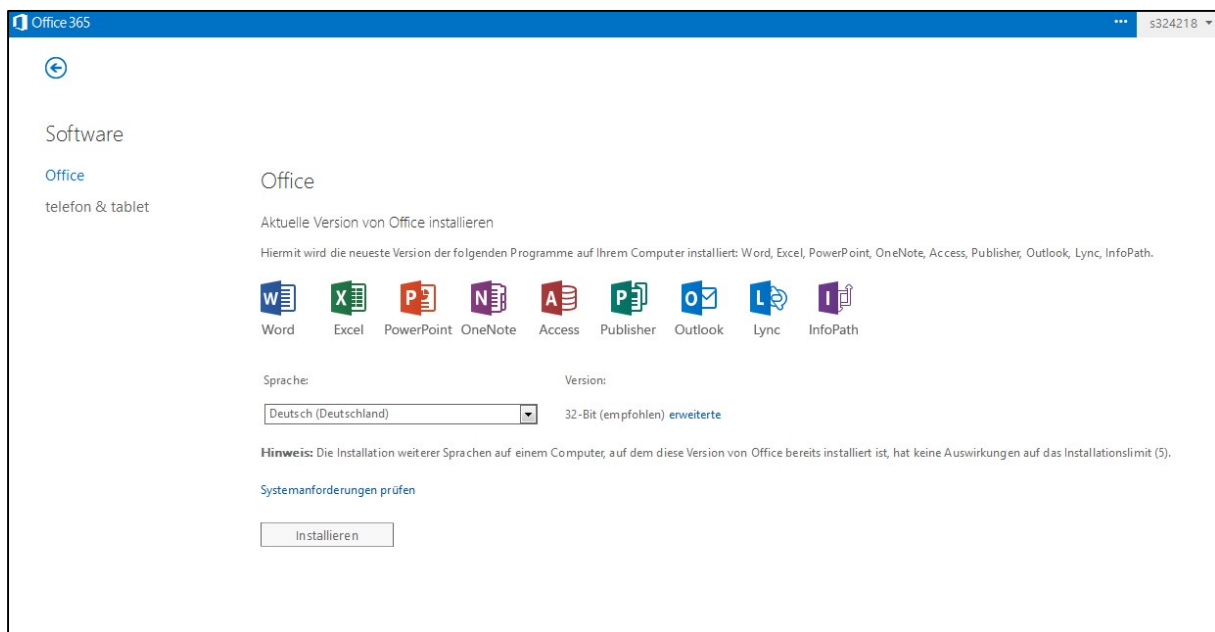
3. Step – Install software

Nun werden Sie automatisch auf die Seite weitergeleitet, von der Sie Office herunterladen können. Sie können dort zwischen 32Bit und 64Bit, sowie der gewünschten Sprache wählen. Anschließend müssen Sie auf "installieren" klicken.

After your password change you will be redirected to a page where you can download the Office installation package. You can choose between 32Bit and 64Bit, as well as the language. Afterwards click on "install".

Hinweis: Bei Windows wird empfohlen die 32Bit Version zu verwenden auch bei einem 64Bit Windows! Bei dem Betriebssystem Windows Vista kann es bei der Installation zu Problemen kommen. Bitte überprüfen Sie ob Ihr System für die Software geeignet ist in dem Sie auf "Systemanforderungen überprüfen" klicken (siehe Abbildung 3). Es können auch Fehler bei der Installation auftreten wenn bereits ein Office (z. B. 2010) auf dem PC installiert ist.

Attention: We recommend to you use the 32Bit Version even on a 64Bit Windows! Especially on Windows Vista there could be problems with the installation. Please check if your system is ready for the software, while you click on "Systemanforderungen überprüfen" (figure 3). There could be installation errors if there is already an Office version installed (eg. 2010).



3. Abbildung – Software installieren

3. Figure install software

4. Schritt – Software aktivieren

4. Step – Software activation

4.1 Office Aktivieren unter MAC

4.1 Activate Office in MAC OS

Hinweis: Bei der Installation der Software auf einem MAC kann es vorkommen, dass bei der Installation nach einem KEY gefragt wird (siehe Abbildung 4). In diesem Fall müssen Sie "Mit einem bestehenden Office 365-Abonnement anmelden" auswählen. Anschließend müssen Sie die folgenden Anmeldedaten verwenden:

Attention: During the installation on a MAC there could be the problem that it will ask you for a key (figure 4). In this case you have to choose "Mit einem bestehenden Office 365-Abonnement anmelden". Afterwards you have to use the following login data:

Account: siehe "1. Schritt - Anmeldung"
 Passwort: das von Ihnen vergebene Passwort. Siehe "2. Schritt - Passwort ändern"

Account: refer to "1. Step – Login"
 Passwort: the password you chose in 2. Step – change password



- 4. Abbildung - MAC Installation
- 4. Figure – MAC installation

- 4.2 Office Aktivierung unter WINDOWS
- 4.2 Office activation within Windows

Hinweis: Bei der Installation der Software unter Windows kann es vorkommen, dass bei der Installation nach einem KEY/Account gefragt wird (siehe Abbildung 5 und 6). In diesem Fall müssen Sie die folgenden Anmeldedaten verwenden:

Attention: During the software installation in Windows, you could be asked about a key/account (figure 5 and 6). In this case you have to use the following login data:

Account: siehe "1. Schritt - Anmeldung"
 Passwort: das von Ihnen vergebene Passwort. Siehe "2. Schritt - Passwort ändern"

Account: refer to 1. Step – Login
 Passwort: the password you chose in 2. Step – change password



5. Abbildung – Office365 Account eingeben

6. FIGURE – Enter Office365 account



7. Abbildung – Passwort eingeben

6. Figure – enter password

5. Passwort neu vergeben

5. Reassign password

Es besteht nun die Möglichkeit, dass Sie selbst Ihr Passwort zurücksetzen lassen können. Hierzu müssen Sie bitte in die Auftragsverfolgung im StudiSoft-Portal. Dort wird nun bei dem entsprechenden Auftrag ein Link angezeigt, auf den Sie klicken müssen. Nach ca. 30 Minuten wird die Änderung übernommen und Sie können sich neu am Portal, wie unter Schritt 1 aufgeführt ist, anmelden und ein neues Passwort vergeben.

There is an option to reset your password within the order tracking section. There is a link in the specific order, you have to click on "Bitte hier klicken". After about 30 minutes your password will be reset and you will be able to log in to the portal and set a new password of your choice, described in 1. Step – login.

Office Professional (Office 365)	unzutreffend	ML	download	17.12.2013	●
Passwort zurücksetzen: Bitte hier klicken					

6. Abbildung – Kennwort zurücksetzen

6. Figure – reset password